

Hà Nội, ngày 18 tháng 4 năm 2014

QUY CHẾ HOẠT ĐỘNG

(Cập nhật ngày 19/4/2017)

CHƯƠNG I

TÊN GỌI – CHỨC NĂNG – NHIỆM VỤ CỦA CÂU LẠC BỘ

Điều 1 - Tên gọi, thông tin chính:

Câu lạc bộ KEIEIJUKU VIỆT NAM (gọi tắt là Câu lạc bộ KEI hoặc CLB KEI) là tổ chức bao gồm các cá nhân, doanh nhân, nhà quản lý **đã hoặc chưa** tham gia học các khóa KEIEIJUKU do VJCC tổ chức, có tham vọng trở thành những nhà lãnh đạo công ty hoặc mong muốn quản trị công ty theo phong cách Nhật Bản; có mong muốn tạo dựng cuộc sống giàu sang, khỏe mạnh, hạnh phúc và cống hiến cho xã hội; phát triển công ty bền vững; là cầu nối cho mối quan hệ Việt – Nhật.

- Tên chính thức: **Câu lạc bộ KEIEIJUKU VIỆT NAM**
- Tên tiếng Anh: VIETNAM KEIEIJUKU Club
- Tên viết tắt: KEI Club
- Trụ sở chính: Tòa nhà VJCC, 91 phố Chùa Láng, Hà Nội
- Email: contact@kei.com.vn
- Website: www.kei.com.vn | www.keiejuku.vn
- Mạng xã hội: <https://www.facebook.com/groups/keiejuku.vn/>

Điều 2 - Chức năng

- Đoàn kết, tập hợp các cá nhân, doanh nhân, nhà quản lý đã hoặc chưa tham gia học các khóa KEIEIJUKU do VJCC tổ chức có tham vọng trở thành những nhà lãnh đạo Công ty hoặc mong muốn quản trị công ty theo phong cách Nhật bản; có mong muốn tạo dựng một cuộc sống giàu sang, khỏe mạnh, hạnh phúc và cống hiến cho xã hội.

- Nâng cao năng lực lãnh đạo, góp phần phát triển các doanh nghiệp thành viên.

Điều 3 - Tầm nhìn, sứ mệnh, tôn chỉ và mục đích của Câu lạc bộ Kei

Tầm nhìn :

- Trở thành tổ chức xã hội có uy tín tại Việt Nam của những người có khát vọng quản trị doanh nghiệp theo phong cách Nhật bản.
- Trở thành cầu nối hiệu quả cho các doanh nghiệp Việt Nam – Nhật Bản.

Sứ mệnh:

Gia tăng giá trị từng thành viên thông qua hoạt động huấn luyện trực tiếp, tư vấn nội bộ; trao đổi, chia sẻ kinh nghiệm, động viên tinh thần và cộng hưởng sức mạnh.

Tôn chỉ và mục đích hành động:

Các thành viên trong câu lạc bộ hoạt động trên nguyên tắc tự nguyện, tôn trọng, bình đẳng và hợp tác, cùng nhau liên kết, hỗ trợ và trao đổi để tạo dựng một ngôi nhà chung Keiejuku hạnh phúc.

Điều 4 - Lĩnh vực và phạm vi hoạt động:

- Câu lạc bộ là đơn vị trực thuộc Viện Phát triển nguồn nhân lực Việt Nam – Nhật Bản (VJCC), Trường Đại học Ngoại thương.
- Câu lạc bộ hoạt động trong phạm vi cả nước theo quy định của pháp luật và Quy chế này.
- Giao lưu, chia sẻ trao đổi về các chủ đề liên quan và phục vụ quản trị kinh doanh, văn hoá, sức khỏe và kinh nghiệm phục vụ cho hoạt động quản trị doanh nghiệp theo phong cách Nhật bản.
- Các thành viên đăng ký chia sẻ và đào tạo cho doanh nghiệp của các thành viên khác.
- Tạo môi trường thành viên kết hợp đầu tư doanh nghiệp, mở rộng hợp tác kinh doanh trên tinh thần tự nguyện và thỏa thuận.

Điều 5 – Nhiệm vụ:

- (1) Thu hút, giới thiệu các doanh nhân, các nhà quản lý tham gia vào CLB.
- (2) Bồi dưỡng, giới thiệu, đề cử nhân sự tham gia vào Ban Điều hành, Thư Ký, các Tiểu Ban công tác của CLB.
- (3) Chủ trì, tham gia, phối hợp các hoạt động của CLB theo sự phân công.

- (4) Xây dựng, tổ chức, tập hợp thành viên nhằm trao đổi kinh nghiệm, hỗ trợ lẫn nhau, nâng cao hiệu quả trong quản trị doanh nghiệp vì mục tiêu phát triển bền vững, tạo dựng ngôi nhà chung hạnh phúc.
- (5) Nghiên cứu, tổng hợp các ý kiến của các thành viên, tích cực chủ động xây dựng Câu lạc bộ.
- (6) Tổ chức các chương trình, sự kiện hội thảo có khách mời, những diễn giả có liên quan đến việc trao đổi kinh nghiệm và nâng cao các kỹ năng quản trị doanh nghiệp. Đồng thời, làm đầu mối liên hệ giữa các thành viên với nhau và tổ chức giúp đỡ thành viên theo khả năng các nguồn lực của Câu lạc bộ.
- (7) Cập nhật, cung cấp các thông tin liên quan đến các vấn đề thành viên quan tâm thông qua chương trình giới thiệu các bài viết hay có ý nghĩa tích cực.
- (8) Tổ chức các lớp tập huấn, đào tạo, chia sẻ cho thành viên về nghiệp vụ, công nghệ, cách thức quản trị doanh nghiệp theo phong cách Nhật bản, ... giúp đỡ các tài năng trẻ.
- (9) Đề ra các hoạt động kinh doanh, đầu tư chung trên cơ sở tự nguyện, đồng thuận.
- (10) Giới thiệu thành tựu và năng lực của các thành viên trong quản trị doanh nghiệp và đời sống.
- (11) Hướng dẫn, giám sát thành viên hoạt động trong Câu lạc bộ tuân thủ Điều lệ, nguyên tắc của Câu lạc bộ.

CHƯƠNG II – THÀNH VIÊN CÂU LẠC BỘ

Điều 6 – Đối tượng tham gia:

Tất cả các cá nhân trong nước đủ tiêu chuẩn theo quy chế này, không giới hạn tuổi tác, giới tính đang tham gia quản lý, điều hành hoạt động kinh doanh, tự doanh có tham vọng quản trị danh nghiệp theo phong cách Nhật bản; có quan tâm đến mục tiêu chung: tạo dựng một cuộc sống giàu sang, khỏe mạnh, hạnh phúc và sự phát triển bền vững của doanh nghiệp.

Điều 7 – Thủ tục gia nhập:

- Người muốn tham gia vào Câu lạc bộ cần hoàn tất các tài liệu liên quan dưới đây (theo mẫu) và được sự chấp thuận của Ban Điều hành Câu lạc bộ.
- Hồ sơ gồm các giấy tờ sau:

- (1) Đơn đăng ký gia nhập Câu lạc bộ và thông tin cá nhân (theo mẫu).
 - (2) Bản sao quyết định thành lập, giấy phép kinh doanh có công chứng Nhà nước không quá 06 tháng (đối với doanh nghiệp và đơn vị sự nghiệp) – *(không yêu cầu với các học viên/cựu học viên Keiejuku)*.
 - (3) Bản sao Chứng minh nhân dân của thành viên *(không yêu cầu với các học viên/cựu học viên Keiejuku)*.
- Các giấy tờ trên thành viên gửi bản mềm về địa chỉ email: Contact@kei.com.vn với tiêu đề “Hồ sơ đăng ký thành viên”.
 - Sau khi nhận được đầy đủ hồ sơ, Ban Điều hành CLB sẽ tổ chức thẩm định tư cách thành viên; thông báo cho các thành viên Ban Điều hành khác để cùng biểu quyết. Những hội viên đủ điều kiện sẽ được biểu quyết và phải nhận được tối thiểu 70% số phiếu đồng thuận từ Ban Điều hành.
 - Thư ký Ban Điều hành sẽ ra thông báo kết quả thẩm định, nếu đạt yêu cầu sẽ ra quyết định công nhận thành viên chính thức của CLB. Thành viên mới có trách nhiệm nộp hội phí trong vòng 10 ngày kể từ ngày ra quyết định công nhận. (Trong trường hợp thành viên mới không đóng hội phí đúng hạn, Ban Điều hành sẽ ra thông báo, nếu thông báo quá 03 lần mà thành viên không đóng hội phí thì Ban Điều hành sẽ ra quyết định hủy tư cách thành viên).

Điều 8 - Quyền của thành viên:

- Được tham gia thảo luận và biểu quyết các công việc của CLB.
- Được tham gia ứng cử, đề cử và bầu cử Ban Điều hành của CLB.
- Được tham gia mọi hoạt động do CLB tổ chức.
- Được giới thiệu Doanh nghiệp miễn phí trên [Facebook Group](#) và website chính thức của Câu lạc bộ.
- Được quảng bá Logo Doanh nghiệp trong các tài liệu truyền thông của CLB (Banner, vé mời, backdrop, FB Group...)
- Được Ban Truyền thông - IT của CLB hỗ trợ các phương án truyền thông, PR cho doanh nghiệp và doanh nhân.
- Được CLB tạo điều kiện tiếp cận với Hội viên, Ban chấp hành, Ban Thường trực, Chủ Tịch, Phó Chủ Tịch, Hội viên các CLB khác để phát triển quan hệ, kinh doanh, hợp tác, đầu tư

- Được cấp thẻ thành viên hoặc biểu trưng của Câu lạc bộ.
- Được đề xuất, góp ý những vấn đề hoạt động, quản lý và phát triển CLB.
- Được chúc mừng nhân ngày sinh nhật của thành viên, ngày thành lập công ty và các sự kiện quan trọng của doanh nghiệp.
- Được Ban chủ nhiệm CLB và các thành viên thăm hỏi khi có việc hiếu, hỉ.
- Được rút khỏi Câu lạc bộ theo nguyện vọng cá nhân bằng một thư thông báo gửi Ban Điều hành Câu lạc bộ.

Điều 9 - Nghĩa vụ của thành viên:

- Thi hành nghiêm chỉnh Quy chế và các Quyết định của CLB.
- Đóng hội phí đầy đủ và các chi phí hoạt động thường niên theo qui định.
- Góp phần quảng bá và vận động xây dựng, phát triển CLB.
- Tham gia đầy đủ các buổi họp, các hoạt động, phong trào của CLB:
 - o Mỗi thành viên cần tham gia tối thiểu các sự kiện của CLB: 60%,
 - o Thành viên Ban Điều hành cần tham gia tối thiểu là 70%,
 - o Chủ tịch, Phó chủ tịch (nếu có), Thư ký CLB tham gia tối thiểu 80% (trong trường hợp bất khả kháng cho phép cử đại diện nhưng không quá 20% số lần sự kiện trong 01 năm).
- Giữ gìn và nâng cao uy tín hoạt động của CLB.
- Đoàn kết, hợp tác và hỗ trợ các thành viên trong CLB.
- Thực hiện các hoạt động kinh doanh, hoạt động phong trào hội trong khuôn khổ pháp luật Việt Nam.

Điều 10 - Chấm dứt tư cách thành viên Câu lạc bộ:

Tư cách thành viên CLB sẽ chấm dứt trong một các trường hợp sau:

- Tự xin ra khỏi CLB và được Ban Điều hành chấp nhận bằng văn bản.
- Không đóng hội phí đầy đủ theo quy định.
- Vi phạm nghiêm trọng quy chế của CLB, gây tổn hại đến uy tín của CLB.
- Vi phạm pháp luật Nhà nước Việt Nam.

Việc chấm dứt tư cách thành viên CLB sẽ do BDH quyết định và thông báo bằng văn bản tới thành viên, công bố trên các phương tiện truyền thông của CLB.

CHƯƠNG III

NGUYÊN TẮC VÀ TỔ CHỨC ĐIỀU HÀNH CỦA CÂU LẠC BỘ

Điều 11 - Nguyên tắc hoạt động:

- 11.1. Hoạt động của các thành viên mang tính chất tự nguyện.
- 11.2. CLB chủ động tiến hành các hoạt động và chịu sự quản lý của các cơ quan nhà nước về mặt tuân thủ luật pháp.
- 11.3. CLB chủ động tiến hành hoạt động và chịu sự quản lý của tổ chức cấp trên về tuân thủ nội qui, qui chế của tổ chức đó.
- 11.4. Hoạt động CLB do Ban Điều hành dựa trên nguyên tắc phát huy và kết hợp năng lực các thành viên để phát triển hoạt động chung của CLB.
- 11.5. Ban Điều hành CLB quyết định chiến lược, kế hoạch và chương trình hoạt động của CLB.

Điều 12 - Thành phần Ban Điều hành Câu lạc bộ:

- 12.1. Ban Điều hành gồm: Ban Chủ tịch, Ban Thường vụ, Ban Thư ký, Ban cố vấn là các thành viên đại diện của khóa, mỗi khóa ít nhất 2 thành viên, các khóa mới ưu tiên 3-5 thành viên, chia vào các Tiểu Ban.
- 12.2. Việc thành lập các Ban và bổ nhiệm Trưởng ban tùy theo tình hình hoạt động và quyết định của Ban Điều hành.
- 12.3. Các Ban chuyên trách giúp việc trong CLB:
 - 1) Ban Chủ tịch:
 - o Gồm 01 Chủ tịch & 2 Phó chủ tịch tại Hà Nội, mỗi khu vực khác (như Hải Phòng, TpHCM) bổ sung thêm 1 Phó chủ tịch
 - o Tổ chức các hoạt động của CLB theo kế hoạch do BDH thông qua;
 - 2) Ban Thường vụ: chịu trách nhiệm tổ chức thực hiện các hoạt động của CLB theo sự phân công của Ban Chủ tịch
 - 3) Ban Thư ký:
 - o cùng Ban Chủ tịch, Ban thường vụ tổ chức các hoạt động của CLB,
 - o tập hợp thông tin, viết bài, hỗ trợ truyền thông
 - 4) Ban Cố vấn: Tham mưu và đóng góp ý kiến cho Ban Chủ tịch, Ban thường vụ về phương hướng, cách thức triển khai các hoạt động của CLB.

Điều 13 - Hoạt động nhiệm kì Ban Điều hành và các kỳ họp, hội nghị khác:

- 13.1. Lễ kết nạp thành viên mới sẽ được tổ chức theo tháng, quý, năm tùy vào số lượng thành viên đề nghị gia nhập CLB ở từng thời điểm, theo quyết định của Ban Điều hành.
- 13.2. Nhiệm kỳ của Ban Điều hành CLB là 03 năm, các ủy viên Ban Điều hành Câu lạc bộ do các thành viên CLB tiến hành hiệp thương, bầu vào Ban Điều hành. Các ủy viên Ban Điều hành sẽ hiệp thương bầu ra các vị trí Chủ tịch, Phó Chủ tịch và các Trưởng Ban (nếu có).
- 13.3. BĐH quyết định việc tuyển dụng và sử dụng các nhân sự chuyên trách của CLB (nếu có).
- 13.4. BĐH tổ chức họp tùy theo tình hình hoạt động của CLB. Ban Chủ tịch có quyền triệu tập cuộc họp Ban Điều hành vào bất kể thời điểm nào.
- 13.5. Khi cần thiết, Ban Điều hành có thể triệu tập Đại hội bất thường.

Điều 14 - Chủ tịch Câu lạc bộ:

- Là người chịu trách nhiệm cao nhất trước Ban Điều hành về mọi hoạt động của CLB.
- Phụ trách chung các mặt công tác của CLB, trực tiếp chỉ đạo công tác tổ chức của CLB. Chủ trì điều hành công việc và kết luận các phiên họp của CLB. Phân công và chỉ đạo Thư ký và các Ban chuyên trách, triển khai, tổ chức thực hiện các mảng hoạt động của CLB. Quyết định nhân sự, bổ nhiệm các chức danh của văn phòng CLB trên cơ sở tham khảo ý kiến của Ban Điều hành.
- Thay mặt Ban Điều hành CLB ký các Nghị quyết, Chương trình đề án, Quyết định, Báo cáo, Tờ trình, Văn bản quan trọng khác của CLB.

Điều 15 - Phó Chủ tịch

- Thay mặt Chủ tịch giải quyết công việc trong phạm vi, lĩnh vực được phân công phụ trách trên cơ sở các quyết định đã được tập thể Ban Điều hành thông qua, ký các văn bản thuộc phạm vi, lĩnh vực nhiệm vụ công tác được phân công phụ trách hoặc được Chủ tịch CLB ủy nhiệm.
- Chỉ đạo một số nội dung liên quan đến công tác tổ chức, cán bộ, công tác xây dựng, phát triển CLB theo sự phân công của Chủ tịch. Thường xuyên báo cáo Chủ tịch, thay mặt Chủ tịch CLB khi được ủy quyền.

Điều 16 - Thư ký Câu lạc bộ

Giúp Chủ tịch điều hành các công việc thường xuyên của Ban Điều hành, là đầu mối liên lạc, phối hợp giải quyết công việc giữa các Thành viên Ban Điều hành phụ trách các mảng hoạt động.

CHƯƠNG IV

HOẠT ĐỘNG CỦA CÂU LẠC BỘ

Điều 17 - Hoạt động của câu lạc bộ được tổ chức định kỳ tùy theo quyết định của Ban Điều hành gồm các nội dung như sau:

17.1. Định hướng hoạt động

a) Liên Minh

- Ưu tiên sử dụng sản phẩm, dịch vụ của nhau với chất lượng và giá cả tốt nhất;
- Hỗ trợ nhau trong việc giới thiệu, chào bán các sản phẩm, dịch vụ tới các đối tác, khách hàng khác.
- Chia sẻ các cơ hội đầu tư, hợp tác kinh doanh cùng các bạn hàng, đối tác, quan hệ riêng của nhau.

b) Đào tạo, Tư vấn nội bộ

- Đối thoại chia sẻ và học hỏi kiến thức, kinh nghiệm kinh doanh, quản lý từ các doanh nhân đàn anh, các chuyên gia đầu ngành trong từng lĩnh vực.
- Đào tạo, Tư vấn, hỗ trợ nhau các vấn đề quản trị doanh nghiệp (kinh doanh, nhân sự, tài chính, thương hiệu, dự án...) giữa các thành viên.

c) Kết nối

- Thiết lập, tăng cường sự hiểu biết, tin tưởng giữa các thành viên.
- Giao thương, kết nối với các doanh nghiệp, doanh nhân trong CLB và bên ngoài nhằm tìm kiếm cơ hội đầu tư và hợp tác phát triển kinh doanh.
- Thu hút, mở rộng các thành viên mới cho CLB.

d) Động viên tinh thần

- Thấu hiểu, đoàn kết, gắn bó và hỗ trợ lẫn nhau giữa các thành viên
- Kịp thời động viên tinh thần thông qua hoạt động nhóm và các sự kiện liên

hoan, dã ngoại, ăn trưa, hiều hi... khác

17.2 Các sự kiện

a) Đào tạo, thăm quan doanh nghiệp

CLB tổ chức hoặc thông báo những khóa học về Quản trị doanh nghiệp cho các thành viên.

Tổ chức giao lưu, thăm quan doanh nghiệp.

b) Hội thảo, Tư vấn nội bộ và tư vấn trực tiếp

CLB tổ chức các hội thảo chuyên ngành, hoặc kết nối các Thành viên về những giải pháp tư vấn cụ thể theo nhu cầu để phát triển doanh nghiệp của mình cũng như kết nối kinh doanh để gia tăng sức mạnh.

c) Sinh hoạt không thường kì

- Tham gia các khóa đào tạo cho doanh nhân.
- Dã ngoại, nghỉ mát giữa các gia đình.

d) Hoạt động xã hội

- Giao lưu sinh viên khởi nghiệp.
- Từ thiện.
- Bảo vệ môi trường.
- Các hoạt động vì cộng đồng khác.

Điều 18 - Hoạt động khác

18.1. CLB kết hợp với các tổ chức khác hoặc tự tổ chức các hoạt động phù hợp với nguyện vọng của thành viên theo **điều 8** quy chế này và tuân thủ theo đúng quy định của pháp luật.

18.2. Ngoài kế hoạch hoạt động định kỳ của Câu lạc bộ, các nhóm (nếu có) có thể chủ động tổ chức sinh hoạt theo chủ đề hoặc gặp mặt giao lưu.

CHƯƠNG V TÀI CHÍNH CÂU LẠC BỘ

Điều 19 - Các khoản thu:

19.1. Hội phí gia nhập, hội phí hàng năm và lệ phí tham gia các sự kiện do thành

viên đóng góp

- 19.2. Các khoản thu từ các hoạt động tổ chức sự kiện, hoạt động chuyên môn của CLB:
- 19.3. Thu của người tham dự không phải thành viên Kei Club (kể cả từ doanh nghiệp của thành viên): 100K/lần/người
- 19.4. Các khoản tài trợ hỗ trợ chính thức của các tổ chức và cá nhân trong và ngoài nước.
- 19.5. Tài trợ của Ban Điều hành, thành viên trên tinh thần tự nguyện.
- 19.6. Lãi tiền gửi ngân hàng (nếu có).
- 19.7. Các khoản thu khác.
- 19.8. Mức hội phí gia nhập, hội phí hàng năm và lệ phí tham gia các sự kiện do Ban Điều hành CLB quyết định.

Điều 20 - Hội phí gia nhập và Hội phí hàng năm:

- Hội phí gia nhập: 1.000.000đ/ thành viên, đây cũng là hội phí hàng năm của năm đầu tiên.
- Hội phí hàng năm: 1.000.000 đ/thành viên

Điều 21. Các khoản chi:

- Tài chính của câu lạc bộ thực hiện trên nguyên tắc công khai, minh bạch.
 - Chủ Tịch và các Phó Chủ Tịch CLB được quyền duyệt chi các chi phí của Câu lạc bộ. Trong trường hợp Chủ Tịch và các Phó Chủ Tịch vắng mặt hoặc các trường hợp đặc biệt, có thể ủy quyền cho và Trưởng các ban chuyên trách duyệt các khoản chi.
- 21.1. Chi thường xuyên: phương tiện làm việc, nhân viên chuyên trách và các dịch vụ phục vụ hoạt động CLB (nếu có)
 - 21.2. Các chi phí hoạt động:
 - hội thảo, hội chợ, tham quan DN thành viên, nghiên cứu, họp BDH, tổ chức các hoạt động;
 - hiếu hỉ, các hoạt động xã hội – từ thiện, ...
 - 21.3. Các khoản chi khác.

CHƯƠNG V KHEN THƯỞNG

Điều 22: Khen thưởng

Thành viên có thành tích đóng góp cho việc xây dựng, phát triển CLB được CLB khen thưởng và đề xuất khen thưởng. Việc khen thưởng do Ban Điều hành quyết định trên cơ sở đề nghị của các Thành viên CLB.

CHƯƠNG VI ĐIỀU KHOẢN THI HÀNH

Điều 23:

Bản QUY CHẾ này đã được các thành viên Ban Điều hành CLB thông qua có hiệu lực từ ngày ký. Mọi thành viên tham gia CLB nghiêm túc thực hiện đúng QUY CHẾ này. Ban Điều hành CLB có trách nhiệm hướng dẫn các thành viên CLB thi hành QUY CHẾ.

Việc sửa đổi QUY CHẾ này do thành viên góp ý, chỉnh sửa, đề xuất và phải được toàn thể Câu lạc bộ chấp thuận thông qua với điều kiện phải trên 50% số lượng thành viên chính thức của CLB đồng ý.

**CÂU LẠC BỘ KEIEIJUKU VIỆT NAM
TM. Ban Điều hành CLB**

**Chủ tịch. Trần Thị Thu Trang
(đã ký)**